



Compania Municipală
PARCURI ȘI GRĂDINI
BUCUREȘTI

RAPORT DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A.
SEMESTRUL I 2022





INFORMAȚII GENERALE

Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A.

Număr înregistrare la O.N.R.C București:	J40/11863/2017
Cod Unic de Identificare:	RO37938154
Identificator unic la nivel european	ROONRC.J40/11863/2017
Capital social subscris și vărsat	21.120.000 lei
Număr acțiuni	2.112.000
Acționari	<p>- MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI deține un număr de 2.111.988 acțiuni, în valoare totală de 21.119.880 Lei, reprezentând 99,99943% din capitalul social</p> <p>- SERVICE CICLOP S.A. deține un număr de 12 acțiuni, în valoare totală de 120 Lei reprezentând 0.00057% din capitalul social</p>
Sediu:	Bulevardul Regina Maria, nr. 86 Sector 5, București
	Telefon: 0738.948.969
Date de contact:	E-mail: office@cmpgb.ro
	Website: www.cmpgb.ro



1. Cadrul instituțional

Prezentul Raport a fost elaborat în spiritul practicilor și principiilor guvernantei corporative, în scopul de a optimiza procesele și relațiile manageriale, precum și cele de administrare, constituire la nivelul companiei, prin asigurarea unei transparențe sporite a selecției organismelor de administrare și a celor de management, prin creșterea responsabilității manageriale, precum și prin crearea unor mecanisme suplimentare de protecție a drepturilor acționarilor societății, în conformitate cu reglementările OUG nr 109/2011, privind guvernanta corporativă.

2. Scurtă prezentare a societății

Societatea Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. (în cele ce urmează denumită "Compania" sau "CMPGB") a fost înființată în anul 2017 de către Consiliul General al Municipiului București, prin intermediul Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.101 din data de 29.03.2017, modificată conform Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 243 din data de 08.06.2017 și a Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 287 din data de 30.06.2017, în asociere cu societatea comercială Service Ciclop S.A. În data de 31 Iulie 2019, prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 414 a fost confirmată intenția autorității deliberative de înființare a Companiei.

Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. a fost înregistrată la Registrul Comerțului București sub nr. J40/11863/2017, prin Rezoluția Oficiului Național al Registrului Comerțului cu nr. 92555/10.07.2017, fiindu-i atribuit Codul Unic de Identificare 37938154 și Identificatorul Unic la Nivel European (EUID) ROONRC.J40/11863/2017.

Conform Actului Constitutiv, Compania are ca obiect principal de activitate *Activități de întreținere peisagistică* - cod CAEN 8130.

Activitățile secundare ale Companiei în Trimestrul II 2021 sunt menționate în tabelele de mai jos:

COD CAEN	OBIECT DE ACTIVITATE SECUNDAR	COD CAEN	OBIECT DE ACTIVITATE SECUNDAR
0111	Cultivarea cerealelor, plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase	0113	Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinoaselor și tuberculilor;
0119	Cultivarea altor plante din culturile nepărmentate	0125	Cultivarea fructelor, arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi;

COD CAEN	OBIECT ACTIVITATE SECUNDAR	COD CAEN	OBIECT ACTIVITATE SECUNDAR
0126	Cultivarea fructelor oleaginoase	0130	Cultivarea plantelor pentru inmultire
0161	Activități auxiliare pentru producția vegetală	0163	Activități după recoltare
8122	Activități specializate de curățenie	0164	Pregătirea semințelor
0210	Silvicultura și alte activități forestiere	0220	Exploatarea forestieră
0230	Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontană	0892	Extracția turbei
1091	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de fermă	1610	Tăierea și rindeluirea lemnului
1621	Fabricarea de furnire și a panourilor din lemn	1623	Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții
1624	Fabricarea ambalajelor din lemn	1629	Fabricarea altor produse din lemn, fabricarea articolelor din plută, paie și alte materiale vegetale împletite
2015	Fabricarea îngrășămintelor și produselor azotoase	2053	Fabricarea uleiurilor esențiale
2369	Fabricarea articolelor din beton, ciment și ipsos	2511	Fabricarea de construcții metalice și parti componente ale structurilor metalice
2512	Fabricarea de usi și ferestre din metal	2571	Fabricarea produselor de tăiat
2572	Fabricarea articolelor de feronerie	2573	Fabricarea uneltelor
2591	Fabricarea de recipienți, containere și alte produse similare din oțel	2592	Fabricarea ambalajelor usoare din metal
2830	Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatare forestiere	2562	Operațiuni de mecanică generală
3109	Fabricarea de mobilă n.c.a.	3311	Repararea articolelor fabricate din metal
3312	Repararea mașinilor	3317	Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.;
3319	Repararea altor echipamente	3600	Captarea, tratarea și distribuția apei
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	3812	Colectarea deșeurilor periculoase
3821	Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase	3822	Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase
3900	Activități și servicii de decontaminare	4221	Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide

COD CAEN	OBIECT ACTIVITATE SECUNDAR	COD CAEN	OBIECT ACTIVITATE SECUNDAR
4299	Lucrări de construcții a altor proiecte inginerești n.c.a	4311	Lucrări de demolare a construcțiilor
4312	Lucrări de pregătire a terenului	4322	Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
4332	Lucrări de tamplarie și dulgherie	4333	Lucrări de pardosire și placare a pereților
4334	Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri	4399	Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
4623	Comert cu ridicata al animalelor vii	4721	Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate
4776	Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semințelor, comerț cu amănuntul al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate	4789	Comerț cu amănuntul prin standuri, chioșchiuri și piețe al altor produse
4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet	4799	Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșchiurilor și piețelor
4931	Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători	4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
4941	Transporturi rutiere de mărfuri	5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
6810	Cumpararea și vanzarea de bunuri imobiliare proprii	6820	– Inchirierea și subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate
7022	Activități de consultanță pentru afaceri și management	7111	Activități de arhitectura
7112	Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea	7120	Activități de testări și analize tehnice
7211	Cercetare-dezvoltare în biotehnologie	7219	Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
7410	Activități de design specializat	7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice;
7711	Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere usoare	7712	Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele
7729	Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești	7731	Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente agricole



COD CAEN	OBIECT ACTIVITATE SECUNDAR	COD CAEN	OBIECT ACTIVITATE SECUNDAR
7732	Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții	7820	Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului
7739	Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile	8121	Activități generale de curățenie a clădirilor
8110	Activități și servicii suport combinate	8129	Alte activități de curățenie

3. Organizare

Adunarea Generală a Acționarilor (denumită în continuare A.G.A.) este organul suprem de conducere al societății Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A, care hotărăște asupra activității acesteia și asupra politicii economice, comerciale și financiare a societății, conform Art.12.1 din Actul Constitutiv al Companiei.

Compania este condusă de un Consiliu de Administrație, membrii acestuia fiind numiți de către AGA. Atribuțiile AGA și CA sunt prevăzute în Actul Constitutiv al Companiei.

Conducerea executivă a Companiei este asigurată de către Directorul General, numit în conformitate cu decizia Consiliului de Administrație. Atribuțiile acestuia sunt stabilite, prin Contractul de Mandat, Actul Constitutiv al Companiei, Regulamentul de organizare și funcționare al Companiei, Hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor și Decizii ale Consiliului de Administrație.

Consiliul de Administrație al societății Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A a fost format în Semestru I 2022 din 4 membri, numiți din data de 19.01.2022, până la data de 18.04.2022, inclusiv, prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor CMPGB nr. 1 din data de 19.01.2022. Administratorii, membri ai Consiliului de Administrație au fost următorii: Dl. Bălan Ioan - Alexandru, Dl. Ghiur Alexandru - Gheorghe, Dna Balu Iuliana și Dna Culescu Diana – Lavinia. Incepand cu 01.03.2022 pana la data de 30.06.2022, Dl. Ghiur Alexandru – Gheorghe a fost inlocuit de Dna Iancu Livia Elena. Prin decizia nr. 4/11.04.2022 au fost numiti administratorii Dl. Bălan Ioan – Alexandru, Dna Balu Iuliana și Dna Culescu Diana – Lavinia pentru perioada 19.04.2022 pana la data de 18.08.2022.

În perioada 01.01.2022 și pînă la sfârșitul lunii iunie 2022 Consiliul de Administrație s-a întrunit săptămânal în cadrul ședințelor ordinare și ori de câte ori a fost nevoie în cadrul ședințelor extraordinare. Remunerația administratorilor este fixă, în valoare de 5.330 lei/administrator brut lunar. În cadrul ședințelor s-au discutat problemele curente ale societății și s-a aprobat bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2022 al societății.



În Semestrul I din 2022, Consiliul de Administrație s-a întrunit în paisprezece ședințe, în urma cărora au fost emise 15 decizii, cu privire la:

PROCES-VERBAL ȘEDINȚĂ	NUMĂR DECIZIE	DATA DECIZIE	CONȚINUT
1/14.01.2021	01	14.01.2022	- Prezentarea către Adunarea Generală a Acționarilor a Raportului de activitate al Consiliului de Administrație al societății Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. pentru perioada 01.01.2021-01.06.2021.
2/21.01.2022	02	21.01.2022	- Prelungirea mandatului Directorului General al societății Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. Ciprian Bîrsan, începând cu data de 25.01.2022 până la data de 23.04.2022.
3/ 03.02.2022	03	03.02.2022	- Împuternicesc Directorul General pentru achiziționarea poliței de asigurare pentru membrii CA și pentru Directorul General. - Aprobă relocarea sediului social al companiei CMPGB SA. - Aprobă participarea la licitația organizată de ALPAB - Aprobă achiziția de servicii de certificare pentru standardele ISO 9001/14001/45001
4/09.02.2022	04	09.02.2022	- Aprobă prelungirea contractului de închiriere cu 2 luni pentru sediul secundar din Jilava, începând cu data de 28.02.2022 până la data de 30.04.2022 - Membrii CA iau act de demisia dl. Ghiur Alexandru Gheorghe
5/16.02.2022	05	16.02.2022	- Aprobă începerea procedurii de concediere colectivă. - Aprobă diminuarea programul de lucru de la 5 zile lucrătoare pe săptămână la 4 zile lucrătoare pe săptămână începând din data de 01.03.2022 până la 31.03.2022.
6/14.03.2022	06	14.03.2022	- Informează despre intenția de deschidere a procedurii insolvenței prin procedura de reorganizare conform unui plan de reorganizare a CMPGB S.A., conform prevederilor legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. - Mandatează pe dl Ciprian Bîrsan, în calitate de Director



			<p>General pentru întocmirea documentelor necesare prevăzute la art. 67 din legea 85/2014 și depunerea lor la Tribunalul București în termen de 30 de zile calendaristice începând cu data de 15.03.2022.</p>
7/28.03.2022	07	28.03.2022	<p>- Diminuarea programului de lucru de la 5 zile lucrătoare pe săptămână la 4 zile lucrătoare pe săptămână începând cu data de 01.04.2022 până la data de 30.04.2022.</p> <p>- Plata unui procent de 62,5% din valoarea utilităților.</p> <p>- Plata unui procent de 62,5% din valoarea costului abonamentului de internet</p>
8/07.04.2022	08	07.04.2022	<p>- la act de demisia Secretarului de ședință a Consiliului de Administrație - Negrei Ion-Alexandru, aprobă numirea Secretarului de ședință a Consiliului de Administrație – Leotescu Petruța Roxana și stabilirea indemnizației lunare fixă de 3.268 lei brut, pentru toate ședințele dintr-o lună.</p> <p>- Prorogă avizarea proiectului de Buget de Venituri, Cheltuieli și a planului de investiții pe anul 2022 al societății CMPGB pentru ședința viitoare a Consiliului de Administrație.</p> <p>- Prorogă aprobarea Împuternicirii Directorului General de a semna în numele și pe seama societății contractele de salubritate a căror este mai mare de 20.000 Euro conform art. 4.1 lit. l din Contractul de mandate pentru ședința viitoare a Consiliului de Administrație.</p> <p>- Aprobă mandatarea Directorul General al CMPGB S.A. de a negocia și de a stabili echipa de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivel de societate conform art. 18.10 lit. d din Actul Constitutiv.</p> <p>- Avizează inițierea procedurii de achiziție a serviciilor de contabilitate și salarizare a Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A.</p> <p>- Aprobă prelungirea contractului de închiriere, prin încheierea unui act adițional pentru o perioadă de 3 luni pentru spațiul de depozitare situat în Comuna Jilava Jud Ilfov.</p> <p>- Aprobă revocarea Deciziei Consiliului de Administrație</p>

			<p>nr. 70 din data de 14.03.2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aprobă încetarea efectelor Deciziei Consiliului de Administrație nr. 71 din data de 28.03.2022 cu privire la Diminuarea programului de lucru de la 5 zile lucrătoare pe săptămână la 4 zile lucrătoare pe săptămână, începând cu data de 11.04.2022 numai pentru personalul de execuție din cadrul CMPGB S.A. - Aprobă îndreptarea erorii materiale cu privire la numărul deciziilor Consiliului de Administrație emise în 2022.
9/18.04.2022	09	18.04.2022	<ul style="list-style-type: none"> - Se aprobă numirea domnului ROȘCA IUSTINIAN în funcția de Director General Provizoriu al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A., începând cu data de 24.04.2022 până la data de 24.08.2022, inclusiv, sau până la numirea unui nou director general de către Consiliul de Administrație. - Aprobarea modelului Contractului de mandat al Director General Provizoriu ROȘCA IUSTINIAN Anexă la prezenta Decizie a indemnizației/ remunerației în cuantum de 21.875 lei brut/lunar. - Aprobarea împuternicirii Președintelui Consiliului de Administrație de a semna contractul de mandat al Directorului General Provizoriu al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. - Aprobarea componenței Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. format din : <ul style="list-style-type: none"> - IANCU LIVIA ELENA - ALEXANDRU - IOAN BĂLAN - Aprobarea împuternicirii dl. ROȘCA IUSTINIAN în calitate de Director General Provizoriu, de a avea drept de primă și unică semnătură în banca CEC, la Trezorerie și pentru a efectua orice operațiune pe conturile deschise de companie la aceste bănci fără a se limita la: solicita emiterea de carduri pe conturile societății precum și dreptul de a desemna persoanele care vor utiliza aceste carduri, inclusiv dreptul de a le stabili limitele de utilizare

			<p>pe card;</p> <ul style="list-style-type: none"> • dreptul de efectua operațiuni pe contul societății în limitele prevăzute în Contractul de Mandat; • dreptul de a solicita activarea serviciului Internet Banking pe conturile societății, precum și dreptul de a numi utilizatorii acestui serviciu, inclusiv dreptul de a le stabili limite de utilizare pe conturile societății; • dreptul de a solicita închiderea/blocarea cardurilor emise pe conturile societății; • dreptul de a solicita dezactivarea serviciului Internet Banking; • dreptul de a revoca mandatul persoanelor împuternicite pe contul/conturile societății; • dreptul de a comunica băncii modificările intervenite la actul constitutiv al societății. • dreptul de a semna Protocolul de colaborare (privind plata drepturilor salariale), precum și orice cerere sau document necesar în vederea virării drepturilor salariale convenite angajaților Clientului în conturile curente deschise/pe care și le vor deschide aceștia la Bancă; • dreptul de a solicita alte produse oferite de bancă necesare desfășurării activității curente a societății (ex. serviciul de activare și/sau procesare instrumente de plata) precum și dreptul de a semna toate documentele necesare pentru deschiderea/activarea acestor produse, precum și produselor de creditare; • Dreptul de a contracta Scrisori de Garanție Bancară (SGB), în condițiile de creditare ale băncii, iar garantarea se va face cu depozit colateral deschis pe numele societății. <p>- Diminuarea programului de lucru de la 5 zile lucrătoare pe săptămână la 4 zile lucrătoare pe săptămână începând cu data de 01.05.2022 până la data de 31.05.2022 numai pentru personalul TESA.</p>
10/ 26.04.2022	10	26.04.2022	- Aprobă mandatarea Directorul General al CMPGB S.A. de a negocia și de a stabili echipa de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivel de societate conform art. 18.10 lit. d din Actul Constitutiv.

			<ul style="list-style-type: none"> - Aprobă mandatarea Directorul General al CMPGB S.A. de a formula în numele și pe seama Companiei orice cerere sau acțiune în fața instanțelor judecătorești de orice grad.
11/ 25.05.2022	11	25.05.2022	<ul style="list-style-type: none"> - Aprobarea Planului Anual al Achizițiilor Publice pe anul 2022 al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. - Avizarea proiectului de Buget de Venituri, Cheltuieli și a planului de investiții pe anul 2022 al societății Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. - Avizarea Situațiilor financiare ale Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. pentru exercițiul financiar al anului 2021; - Avizarea Raportului auditorului independent cu privire la Situațiile financiare ale Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. aferente exercițiul financiar al anului 2021; - Avizarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021 aferent exercițiul financiar al anului trecut al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A.; - Aprobarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare pe anul 2021 al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A.; - Avizarea Raportului Comitetului de Audit pe anul 2021 al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A.; - Aprobarea ratificării Contractului de Prestări Servicii de Contabilitate încheiat de către Directorul General în numele și pe seama societății; - Aprobarea Împuternicirii Directorului General de a semna în numele și pe seama societății Contractul de Prestării Servicii de Arhivare; - Ratificarea Contractelor de Prestări Servicii de Salubritate încheiate de către Directorul General în numele și pe seama societății; - Abrogarea art.2 din Decizia Consiliului de Administrație

			<p>nr. 62 din data de 26.11.2021;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aprobarea continuării programului de lucru de la 5 zile lucrătoare pe săptămână la 4 zile lucrătoare pe săptămână începând cu data de 01.06.2022 până la data de 31.08.2022 numai pentru personalul Tesa indirect productiv; - Avizare Raportului Consiliului de Administrație al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A.pe Semestrul I al anului 2021; - Aprobarea Raportului Directorului General pe Semestrul I din anul 2021 al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. - Aprobarea Raportului Directorului General al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A.pe anul 2021.
	12	25.05.2022	- Aprobarea prelungirii sediului social al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A., situat în Municipiul București, Bd. Regina Maria nr. 86-88, Sector 4 pentru o perioada de 3 luni.
12/09.06.2022	13	09.06.2022	<ul style="list-style-type: none"> - Aprobarea demarării procesului de reorganizare a structurii de personal a Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. - Prorogă dezbaterii și aprobarea punctelor 2 și 3 aflate pe ordinea de zi a ședinței pentru ședința viitoare a Consiliului de Administrație. - La act de informarea Directorului General cu privire la pierderea în valoare de 6.885.220,00 lei provenită din exercițiile financiare aferente anilor 2020 și 2021 a Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. și înaintează spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor propunerea cu privire la acoperirea acesteia ; - Avizează proiectul de Buget de Venituri, Cheltuieli și planul de investiții pe anul 2022 al societății Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. și îl înaintează spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor.
13/14.06.2022	14	14.06.2022	- Aprobarea procesului de reorganizare a structurii de personal a Companiei Municipale Parcuri și Grădini

			<p><i>București S.A. conform Notei de Fundamentare nr. 1239 din data de 14.06.2022 ce are în vedere măsurile de reorganizare, restructurare și eficientizare a activității C.M.P.G.B. S.A. prin redimensionarea numărului de personal în funcție de necesarul optim care să asigure desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților societății, anexă la prezenta Decizie.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Aprobarea modificării Organigramei Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. începând cu data prezentei decizii anexă la prezenta.</i> - <i>Aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a privind salarizarea personalului anexă la prezenta Decizie.</i> - <i>Aprobarea modificării Regulamentului privind salarizarea personalului din cadrul Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. și a Grilei de Salarizare, anexă la prezenta Decizie.</i> - <i>Aprobarea modificării statutului de funcții și personal din cadrul Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A., anexă la prezenta Decizie.</i>
14/22.06.2022	15	22.06.2022	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Aprobarea procesului de reorganizare a structurii de personal a Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. conform Notei de Fundamentare nr. 314 din data de 22.06.2022 ce are în vedere măsurile de reorganizare, restructurare și eficientizare a activității C.M.P.G.B. S.A. prin redimensionarea numărului de personal în funcție de necesarul optim care să asigure desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților societății, ca urmare a consultărilor cu reprezentanții salariaților, notă de fundamentare ce face parte integrantă din prezenta decizie.</i> - <i>Aprobarea modificării structurii organizatorice, respectiv a Organigramei Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. anexă la prezenta decizie.</i> - <i>Aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A. anexă la prezenta Decizie.</i>

			<ul style="list-style-type: none"> - <i>Aprobarea modificării Țatului de Funcții al al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A anexă la prezenta Decizie.</i> - <i>Aprobarea Regulamentului de salarizare și a Grilei de salarizare a Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A anexă la prezenta Decizie.</i> - <i>Aprobarea împuternicirii Președintelui Consiliului de Administrație de a semna în numele și pe seama societății Contractului de achiziție publică de servicii încheiat cu Salubrizare Sector 5 S.A. ce are ca obiect Colectare, transport, sortare și depozitare /eliminare deșeuri municipale din parcurile din sectorul 5 - în valoare de 343.435,99 lei cu TVA.</i>
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legii societăților comerciale nr.31/1990, cu modificările și completările ulterioare, Actului constitutiv al Companiei Municipale Parcuri și Grădini București S.A, OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă, actualizată și contractelor de mandat ale administratorilor.

4. CAPITALUL SOCIAL

La data înființării, Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. a avut un capital social subscris și vărsat în valoare de 120.000 Lei, fiind împărțit în 12.000 acțiuni nominative, fiecare în valoare de 10 lei, subscrise de acționari după cum urmează:

- Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București a subscris un număr de 11.988 acțiuni, în valoare de 119.880 Lei, reprezentând 99,9% din capitalul social;
- Societatea Service Ciclop S.A. a subscris un număr de 12 acțiuni, în valoare de 120 Lei, reprezentând 0,1% din capitalul social.

În prezent, capitalul social subscris și vărsat este de 21.120.000 lei, aport în numerar, fiind împărțit în 2.112.000 acțiuni nominative, fiecare în valoare de 10 lei, subscrise de acționari după cum urmează:

- A. MUNICIPIUL BUCUREȘTI prin CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – deține 2.111.988 actiuni, în valoare de 21.119.880 lei, reprezentând 99,99943% din capitalul social, având o participare la beneficii și pierderi de 99,99943%;
- B. Societatea SERVICE CICLOP S.A. – deține 12 actiuni, în valoare de 120 Lei, reprezentând 0.00057% din capitalul social, având o participare la beneficii și pierderi de 0,00057%.



Majorări capital social

De la înființare și până în prezent, Compania Municipală Parcuri și Grădini S.A. a înregistrat două majorări de capital social, după cum urmează:

a. Cu suma de 20.000.000 Lei, conform Hotărârii AGA nr. 7/20.09.2017, sumă ce a fost subscrisă de către acționarul majoritar, Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București și vărsată în data de 19.12.2017, ca urmare a Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 463/28.09.2017

b. Cu suma de 10.000.000 Lei, conform Hotărârii AGA nr. 10/13.12.2017, sumă ce a fost subscrisă de către acționarul majoritar, Municipiul București, prin Consiliul General al Municipiului București și vărsată în data de 28.12.2017, ca urmare a Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 660/19.12.2017

Diminuări de capital social

În data de 31 Iulie 2019, prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 414/31.07.2019, privind confirmarea înființării societății pe acțiuni Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A., conform art. 2 (1) a fost aprobată diminuarea capitalului social al CMPGB cu suma de 9.000.000 lei.

Astfel, în urma diminuării capitalului social prin anularea de acțiuni, capitalul social al societății Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. este în cuantum de 21.120.000 lei, împărțit în 2.112.000 acțiuni nominative în valoare nominală de 10 lei fiecare.

Pentru punerea în aplicare a dispozițiilor sus-menționate Compania Municipală Parcuri și Grădini București S.A. a parcurs în conformitate cu legislația în domeniu toți pașii necesari, astfel încât s-a efectuat plata sumei rezultate din reducerea capitalului social în valoare de 9.000.000 lei către acționarul majoritar al societății, Municipiul București prin Consiliul General al Municipiului București, prin ordinul de plată nr. 4162/04.12.2019, în conformitate cu Art. 2 din Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor nr.11/19.08.2019.

Evoluția capitalului social subscris și vărsat se prezintă sintetic în tabelul de mai jos:

- lei -

Capital social subscris și vărsat de acționari:	Inițial la constituire	Prima majorare	A doua majorare	Diminuare	Total Capital social în prezent	%
	Hotărârea CGMB nr. 101/29.03.2017	Hotărârea CGMB nr. 463/28.09.2017	Hotărârea CGMB nr. 660/19.12.2017	Hotărârea CGMB nr. 414/31.07.2019		
Municipiul București, prin C.G.M.B.	119.880	20.000.000	10.000.000	9.000.000	21.119.880	99,99943



Service Ciclop S.A.	120	120	120	120	120	0,00057
TOTAL	120.000	20.120.000	30.120.000	21.120.000	21.120.000	100%

5. PERFORMANȚA FINANCIARĂ ȘI RAPORTĂRILE CONTABILE

Bugetul de venituri și cheltuieli al CMPGB S.A pentru anul 2022 a fost avizat de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr.13/09.06.2022 (proiectul de buget de venituri și cheltuieli) și aprobat de AGA prin HAGOA nr. 6/28.06.2022.

Compania se află sub autoritatea PMB și transmite lunar rapoarte de activitate către Guvernanță Corporativă.

Contabilitatea este condusă și organizată la zi, înregistrându-se cronologic și sistematic toate documentele aferente primului semestru al anului 2022, conform noilor Reglementări contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunității Economice Europene și cu aplicarea politicii contabile.

S-a avut în vedere principiul independenței exercițiului în evidențierea veniturilor și cheltuielilor. Principalii indicatori economico-financiar ce reflectă activitatea economico-financiară la 30.06.2022 se prezintă astfel:

Venituri totale: 3.100 mil lei

Cheltuieli totale: 6.691 mil lei

Pierdere bruta: 3.590 mil lei

6. INFORMATII PRIVIND ANGAJATII

Societatea un proces complex de testare și selecție a angajaților, existând diferite profile avute în vedere pentru fiecare loc de muncă.

Personalul este constant instruit și pregătit pentru a face față noilor rigori și așteptări, aceste instruirii sau specializări realizeazăndu-se în cadrul companiei.

La 30 iunie 2022 Compania mai avea 181 de angajați, comparativ cu 272 la 30 iunie 2021, astfel avem o reducere cu 33.46% a numărului de angajați. Acest lucru s-a datorat lipsei comenzilor din partea ALPAB și în special datorită deciziei acționarilor de a dizolva compania.

Analiza costurilor salariale ale Companiei a relevat faptul că salariile personalului (salarii nete, indemnizații, asigurări și contribuții sociale) au fost mai mici în semestru I 2022 cu 24% comparativ cu semestru I 2021, de la 6.149 mil lei la 4.647 mil lei.

În ceea ce privește sindicalizarea, în cadrul societății nu există un sindicat organizat. În schimb, există un număr de 4 persoane desemnate de către angajați ca „reprezentanți ai angajaților”, care participă la negocieri sau discuții oficiale privind contractul colectiv de muncă.

7. SITUAȚIA LITIGIILOR

În tabelul de mai jos sunt menționate litigiile în care CM Parcuri și Grădini București S.A. este parte. În perioada raportată, aceste dosare au fost monitorizate, fiind solicitate de către membrii Consiliului de Administrație frecvent informații despre stadiul lor.

Din totalul litigiilor în care compania este parte, la data prezentului raport, doar două dosare mai au termen stabilit de către instanțe, restul de douăzeci de dosare sunt soluționate sau suspendate.

Majoritatea litigiilor în care compania are calitatea de reclamant au ca obiect pretenții, întrucât recuperarea debitelor nu s-a putut face pe cale amiabilă, debitorii neefectuând plățile conform angajamentelor contractuale.

Litigiile în care compania are calitatea de pârât, majoritatea dintre ele, au ca obiect anulare acte, cum ar fi: anulare decizii concediere, anulare decizii CA sau hotărâri AGA și sunt formulate de către angajați sau foști angajați ai companiei.

Reprezentarea în instanță a companiei a fost făcută de către angajații companiei din cadrul Serviciului Juridic.



NR.CRT.	NUMĂR DOSAR	CATEGORIE LITIGI	OBIECT	PĂRȚI	CALITATE CMPGB	INSTANȚĂ	REZOLUȚIE
1	40844/3/2018 CONEX- AT CU 43421/3/2018	USR reclamant sau Prefectura	ANULARE ACT ADMINISTRATIV DE ÎNFIINȚARE	USR ȘI CMPGB	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	SUSPENDAT PÂNĂ LA SOLUȚIONAREA DOSARELOR NR. 2031/3/2020 și nr.28997/3/2019
2	25767/3/2019	USR reclamant sau Prefectura	SUSPENDARE EXECUTARE ACT ADMINISTRATIV HOTĂRÂREA NR. 414/31.07.2019, PRIVIND REGULARIZAREA SOCIETĂȚII	PNL ȘI COMPANIILE	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	SUSPENDAT PÂNĂ LA SOLUȚIONAREA DOSARULUI NR. 2031/3/2020
3	45366/3/2018	USR reclamant sau Prefectura	ANULARE ACT ADMINISTRATIV HOTĂRÂREA NR. 532/2018	USR ȘI COMPANIILE	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	SUSPENDAT PÂNĂ LA SOLUȚIONAREA DOSARULUI NR. 40844/3/2018
4	28997/3/2019	USR reclamant sau Prefectura	ANULARE ACT ADMINISTRATIV	USR ȘI COMPANIILE	PĂRĂT	CURTEA DE APEL BUCUREȘTI	10/19/2022
5	19805/3/2020	USR reclamant sau Prefectura	ANULARE ACT ADMINISTRATIV HOTĂRÂREA NR. 41/29.01.2020	PREFECTUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, COMPANIILE ȘI CMPGB S.A.	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	SUSPENDAT PÂNĂ LA SOLUȚIONAREA DOSARULUI NR.28997/3/2019
6	2031/3/2020	USR reclamant sau Prefectura	ANULARE ACT ADMINISTRATIV HOTĂRÂREA NR.405/31.07.2019	PREFECTUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, COMPANIILE ȘI CMPGB S.A.	PĂRĂT	CURTEA DE APEL BUCUREȘTI	SUSPENDAT
7	2632/3/2021	Recuperare debite	EXECUTARE CONTRACT ADMINISTRATIV	CMPGB SA, ALPAB și MUNICIPIUL BUCUREȘTI	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	CERERE ADMISĂ
8	26003/3/2021	Angajați - contestare decizie de concediere	CONTESTARE DECIZIE CONCEDIERE	DITU NICOLAE NINEL ȘI CMPGB SA	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	PRONUNTARE 23.02.2022



NR.CRT.	NUMĂR DOSAR	CATEGORII LITIGI	OBIECT	PĂRȚI	CALITATE CMPGB	INSTANȚĂ	REZOLUȚIE
9	22934/3/2021	Angajati - contestare decizie de concediere	CONTESTARE DECIZIE CON-CEDIERE	STANCU LAURA MARIA ȘI CMPGB SA	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	
10	26002/3/2021	Angajati - contestare decizie de concediere	CONTESTARE DECIZIE CON-CEDIERE	ȘERBAN ANA IULIA ȘI CMPGB	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	PRONUNTARE 31.01.2022
11	26218/299/2020	Recuperare debite	Pretenții 15970,51 lei	CMPGB ȘI CORUL NAȚIONAL DE CAMERĂ - MADRIGAL - MARIAN CONSTANTIN	RECLAMANT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	9/9/2022
12	5227/299/2020	Recuperare debite	PRETENȚII 151.900,16 LEI	CMPGB ȘI ALPAB / INCENDIU	RECLAMANT	JUDECĂTORIA SECTOR 1	CERERE RESPINSA
13	12391/3/2020	Angajati - diverse	SUSPENDARE EXECUTARE ACT ADMINISTRATIV HOTĂRÂREA NR. 113/10.04.2020	SALARIAȚI COMPANIA MUNICIPALĂ ÎNTREȚINEREA ARBORILOR ȘI SPAȚIULUI VERDE BUCUREȘTI SA ȘI CMPGB SA	INTIMAT-PĂRĂT	CURTEA DE APEL BUCUREȘTI	PROCEDURĂ ADMINISTRATIVĂ
14	2447/299/2021	Recuperare debite	PRETENȚII 39229,34 LEI	CMPGB S.A ȘI TRUSTUL DE CLADIRI METROPOLITANE BUCUREȘTI S.A.	RECLAMANT	JUDECĂTORIA SECTOR 1	CERERE ADMISĂ
15	25021/299/2020	Recuperare debite	PRETENȚII 6838,30 LEI	CMPGB SA ȘI ANDREW PROFESIONAL CONSULTING SRL	RECLAMANT	JUDECĂTORIA SECTOR 1	CERERE ADMISA
16	18294/299/2021	Amenda Garda de Mediu	ANULARE PROCES VERBAL DE CONTRAVENȚIE SERIA GNM NR. 09877/26.04.2021	CMPGB SA ȘI GARDA DE MEDIU	PETENT	JUDECĂTORIA SECTOR 1	CERERE RESPINSA



NR.CRT.	NUMĂR DOSAR	CATEGORII LITIGI	OBIECT	PĂRȚI	CALITATE CMPGB	INSTANȚĂ	REZOLUȚIE
17	21288/3/2021	Hot AGA de numire CA	ACTIUNE ANULARE HOTARARE AGA	CONSILIERI GENERALI, CMPGB SA	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	CERERE RESPINSA
18	2031/3/2020/a1	USR reclamant sau Prefectura	ANULARE ACT ADMINISTRATIV	PREFECTUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, COMPANIILE ȘI CMPGB S.A.	PĂRĂT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	PROCEDURĂ ADMINISTRATIVĂ
19	26255/3/2021	Angajati - diverse	ANULARE ACT	SURUGIU DUMITRU ȘI CMPGB SA	PARAT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	SUSPENDAT
20	6347/2/2021	Angajati - diverse	ORDONANTA	MOLDOVAN IBOICA , ANGAJATI CMPGB, ITM ȘI CMPGB	PARAT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	CERERE RESPINSA
21	30918/3/2021	Hot AGA de dizolvare și lichidare	Cereri în baza OUG 116/2009 cerere interventie-ORC*TB	MOLDOVAN IBOICA , ANGAJATI CMPGB, ITM ȘI CMPGB	PARAT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	CERERE RESPINSA
22	922/3/2022	Angajati - diverse	Anulare act	MOLDOVAN IBOICA , ANGAJATI CMPGB ȘI CMPGB	PARAT	TRIBUNALUL BUCUREȘTI	PROCEDURĂ ADMINISTRATIVĂ

8. PERFORMANTA FINANCIARA

8.1. Pozitia financiara – Active

In Semestru I din 2022, imobilizarile corporale și necorporale au înregistrat o scădere de 17.44% pe seama amortizării înregistrate de Companie. In aceasta perioada nu s-au mai făcut investiții noi, ținând cont de intenția acționarilor de a dizolva Compania.

Activele curente au înregistrat o scădere de 58.41%, în principal pe fondul diminuării createlor cu 60% și a numerarului cu 59.5%, elemente care deține o pondere de 39% din total active curente.

Indicatori	Iunie 2021	Iunie 2022	%
Imobilizari necorporale	708	358	-49.44%
Imobilizari corporale	9,032,881	7,457,657	-17.44%
Active pe termen lung - Total	9,033,589	7,458,015	-17.44%
Stocuri	83,501	115,236	38.01%
Creante	4,150,361	1,662,622	-59.94%
Numerar și echivalente de numerar	1,604,309	650,236	-59.47%
Active curente - Total	5,838,171	2,428,094	-58.41%
Cheltuieli în avans	23,777	31,207	31.25%
Active - Total	14,895,537	9,917,316	-33.42%

8.2. Pozitia financiara – Capitaluri și datorii

Activul net contabil al societății (Activele diminuate cu Datoriile) a înregistrat o scădere în Semestru I 2022 față de Semestru I 2021 cu 35.5% pe fondul unui rezultat reportat negativ.

Datoriile totale au înregistrat o scădere cu 15.7% în Semestru I din 2022 față de Semestrul I din 2021 în principal datorită scăderii cheltuielilor cu personalul.

Indicatori	Iunie 2021	Iunie 2022	%
Provizioane	99,812	99,812	0.00%
Venituri in avans	-	-	0.00%
Capital	21,120,000	21,120,000	0.00%
Rezerve	3,147,942	3,147,942	0.00%
Rezultat reportat	(10,901,015)	(15,654,205)	43.60%
Capitaluri proprii - Total	13,366,927	8,613,737	-35.56%
Datorii pe termen lung	6,294	-	-100.00%
Datorii pe termen scurt	1,422,504	1,203,767	-15.38%
Datorii - Total	1,428,798	1,203,767	-15.75%
Capitaluri și datorii - Total	14,795,725	9,817,504	-33.65%

8.3. Performanta financiara – activitate operationala și financiara

Cifra de afaceri s-a apreciat semnificativ in Semestrul I 2022 fata de Semestru I 2021 cu o crestere de 72%, in principal datorita unor comenzi din partea ALPAB primite mai devreme in 2022 fata de 2021.

Desi s-au facut eforturi pentru reducerea cheltuielilor, observandu-se o diminuare a acestora cu 21% fata de perioada similara din 2021, rezultatul operational in aceasta perioada a ramas tot negativ. Rezultatul negativ din aceasta perioada se datoreaza in principal cheltuielilor cu personalul din perioada ianuarie – martie in care nu am avut nicio comanda din partea ALPAB.

Rezultatul net al exercitiului la iunie 2022 a consemnat o pierdere de 3,6 mil lei, mai mica cu 44% fata de pierderea consemnata la iunie 2021.

Indicatori	mii lei		mii lei		
	BVC 2022	Realizări 30.06.2021	Realizări 30.06.2022	Actuale vs BVC	2022 vs 2021
Venituri totale	3.140,32	1.801,23	3.100,35	-1%	72%
Venituri din exploatare	3.140,32	1.800,07	3.094,97	-1%	72%
Venituri financiare	-	1,16	0,4	100%	-66%
Venituri extraordinare	-	0	4,94	100%	100%
Cheltuieli totale	5.815,43	8.449,87	6.691,29	15%	-21%
1. Cheltuieli de exploatare, din care	5.815,43	8.421,47	6.636,35	15%	-21%
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	775,23	452,44	338,03	-56%	-25%
A1 Cheltuieli privind stocurile	198,70	55,50	108,77	-45%	96%
A2 Cheltuieli privind serviciile executate de terti	250,63	287,67	106,34	-58%	-63%
A3 Cheltuieli cu alte servicii executate de terti	325,89	109,27	122,91	-62%	12%
B. Cheltuieli cu impozite și taxe	10,25	102,05	75,47	636%	-26%



C. Cheltuieli cu personalul	3.404,70	6.225,49	4.647,28	36%	-25%
C0 Cheltuieli de natură salarială	2.816,51	5.675,99	4.400,35	56%	-22%
C1 Cheltuieli cu salariile	2.812,00	5.675,99	4.400,35	56%	-22%
C2 Bonusuri	4,5	-	-	-100%	0%
C3 Alte cheltuieli cu personalul	224,69	31,08	127,22	-43%	309%
C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	278,78	333,48	289,04	4%	-13%
C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	84,72	184,93	119,70	41%	-35%
D. Alte cheltuieli de exploatare	1.625,25	1.641,49	1.575,57	-3%	-4%
2.Cheltuieli financiare	-	-	-	0%	0%
3.Cheltuieli extraordinare	0,1	28.4	54,95	100%	-81%
Rezultatul brut	-2.675,11	-6.435,37	-3.590,94	34%	-44%

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Bălan Ioan – Alexandru, Președinte

Balu Iuliana, Membru

Culescu Diana – Lavinia, Membru

Iancu Livia Elena, Membru